



En prévision du départ à la retraite du titulaire, la Municipalité d'Echandens met au concours un poste en contrat à durée indéterminée (CDI) de :

## **Assistant-e de sécurité publique (ASP) (100 %)**

### **Missions principales :**

Veiller au respect des institutions démocratiques, en particulier en assurant l'exécution et l'observation des lois.

Prévenir les atteintes à la sécurité et à l'ordre publics.

Assurer la protection des personnes et des biens.

Mener des actions de prévention, d'information, d'éducation et de répression.

Effectuer les missions inhérentes à la fonction.

Participer aux contrôles et aux mesures en matière de circulation routière.

Effectuer des transports.

Effectuer des prestations administratives en lien avec les activités communales.

### **Votre profil :**

Être titulaire d'un CFC et du certificat d'assistant de sécurité publique (ou être disposé à suivre cette formation)

Être titulaire du permis de conduire

Être titulaire d'une autorisation d'établissement (permis C) ou de la nationalité suisse

Avoir de bonnes aptitudes à la communication orale et écrite

Être apte à travailler dans un environnement très informatisé

Jouir d'une bonne condition physique et être disposé-e à effectuer des horaires irréguliers et de nuit

Jouir d'une bonne réputation, faire preuve de dynamisme, d'autonomie, de gestion organisationnelle, d'entregent, de discrétion, de flexibilité et d'esprit méthodique

Parfaite maîtrise du français

### **Entrée en fonction :** à convenir

Le cahier des charges de la fonction et son positionnement dans la grille salariale de la commune d'Echandens peuvent être obtenus sur demande. Tous renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de M. Laurent Ceppi, secrétaire municipal, tél. 021 701 30 56.

Les dossiers complets (lettre de motivation, curriculum vitae, copies de diplômes et certificats, références) sont à adresser à la Municipalité d'Echandens, mention : « Postulation ASP » Route de la Gare 4, Case postale 77, 1026 Echandens ou par courriel à [greffe@echandens.ch](mailto:greffe@echandens.ch).

**Il ne sera répondu qu'aux offres complètes qui correspondent au profil requis.**